



GUIA DO ALUNO / APRENDIZ

ESCOLA DA
PREVIDÊNCIA
SOCIAL

31/OUT/2008



ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO	4
2. ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ALUNOS/APRENDIZES.....	5
3. ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS PARA O ALUNO/APRENDIZ.....	6
3.1 – Antes de começar o curso:	6
3.2 – Ao começar o curso:	6
3.3 – Durante o curso:	6
3.4 – Perto do término do curso/do módulo:	7
3.5 – Ao terminar cada módulo/o curso:	7
4. COMO PARTICIPAR DO FÓRUM	8



GUIA DO ALUNO / APRENDIZ
(para os processos de Ensino-Aprendizagem eletrônica)

Bem-vindo ao PROGRAMA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA da Previdência Social. Você está no campus virtual da Escola da Previdência Social – EPS.

Nossa expectativa é que este ambiente seja interessante o suficiente para ser um elemento motivador, dinâmico e atrativo para a sua aprendizagem, possibilitando que esta experiência seja bastante significativa e proveitosa para o seu desenvolvimento pessoal e profissional.



1. INTRODUÇÃO

Considerando que o Conhecimento – matéria-prima do trabalho na Previdência Social – é processo, devemos entender que a Previdência Social é composta de pessoas que ensinam e aprendem em permanente evolução. Para a Escola da Previdência Social (EPS), somos uma organização composta por trabalhadores do Conhecimento, que aprendem individual e colaborativamente.

Assim sendo, todos os servidores, empregados e colaboradores das três instituições da Previdência Social ora ensinam, ora aprendem, desenvolvem competências nos dois papéis, tendendo a ser mais eficientes tanto no ensino quanto na aprendizagem em qualquer formato (presencial, misto – parte presencial, parte a distância – ou totalmente a distância).

2. ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ALUNOS/APRENDIZES

Antes de tudo, queremos destacar uma questão importante: a Escola da Previdência Social (EPS) usa a sigla EAD para Educação a Distância, por ser o termo mais apropriado para designar a integração do Ensino com a Aprendizagem nos processos educacionais realizados a distância.

Entender a Educação como integração dos dois pólos que a constituem atesta nossa posição inequívoca em relação à importância de cada papel – seja de ensinar ou de aprender – na direção do alcance dos objetivos de aprendizagem (as competências a serem desenvolvidas pelos aprendizes), que levaram à realização do evento/course.

Aprender a distância tem inúmeras vantagens (maior flexibilidade é a principal), mas exige de quem aprende uma série de competências e atitudes que inclui: ter objetivos claros sobre o que vai aprender; ter disciplina para cumprir o programa; ter vontade de aprender individualmente e vontade de colaborar com a turma. Quanto mais interagimos, mais rico fica o processo e mais oportunidades surgem para se refletir e se construir conhecimento sobre o tema em discussão.

É importante lembrar que quem atua no lado do Ensino pode ensinar com grande eficiência, mas isso não vai garantir a Aprendizagem, já que os professores/tutores não são os atores dessa atividade. Quem irá construir o conhecimento e desenvolver as competências visadas é quem está aprendendo, no caso, você.

Com isso, queremos enfatizar a responsabilidade de cada um, enquanto aprendiz adulto, pela aprendizagem e desenvolvimento de competências nesse processo de Ensino-Aprendizagem a Distância.

Sua participação é fundamental para o sucesso e aprimoramento do curso. Como aluno/aprendiz a distância, você é responsável por seus próprios estudos. Não esqueça: estudar a distância vai requerer maior autonomia e, sobretudo, força de vontade. Você terá, também, a sua disposição, um conjunto de ferramentas tecnológicas que possibilitam maior interatividade com outros aprendizes, especialistas e monitores.

Flexibilidade de espaço, de tempo e de ritmo de cada treinando – são algumas das vantagens dos cursos a distância. Em contrapartida, a aprendizagem a distância exige dedicação e atenção às orientações propostas. Agende um período diário para a realização do curso.

Esperamos que este processo de ensino-aprendizagem seja motivador, dinâmico e atraente, possibilitando que a experiência seja significativa e proveitosa para seu aprendizado.



3. ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS PARA O ALUNO/APRENDIZ

Relacionamos a seguir algumas orientações visando a uma atuação cada vez mais eficiente como Alunos/Aprendizes a distância:

3.1 – Antes de começar o curso:

1. Leia com atenção as mensagens enviadas pelo tutor responsável por sua turma, especialmente as informações sobre o programa/conteúdo, os objetivos de aprendizagem e as orientações para acesso e navegação no ambiente, que serão enviadas alguns dias antes do início do curso;
2. Busque navegar pelo ambiente virtual, para familiarizar-se com suas características;

3.2 – Ao começar o curso:

3. Entre no ambiente virtual e vá até o campo PERFIL. Nele, faça sua apresentação pessoal, em duas ou três linhas, informando seu nome, onde trabalha, o que faz e, eventualmente, algum dado pessoal que queira compartilhar. Não há necessidade de enviar mensagens de apresentação à turma;
4. Se você tiver alguma necessidade especial, informe-a ao tutor, para que ele possa viabilizar alguma solução de acessibilidade;
5. Reveja atentamente o programa do curso e do módulo e os objetivos de aprendizagem (as competências a serem desenvolvidas – a distância - em termos de conhecimento, habilidades e atitudes). Veja, especialmente, o Plano de Aprendizagem sugerido.

3.3 – Durante o curso:

6. Organize sua jornada de aprendizagem diária, não deixando de cumprir com as atividades planejadas;
7. Observe regras de “etiqueta”, respeitando seus colegas e os facilitadores da Escola da Previdência Social;
8. Seja pró-ativo e autônomo, interagindo com a turma, quando programado ou quando for de seu interesse e necessidade;
9. Seja interessado e participe com entusiasmo das atividades, enriquecendo a experiência, com benefícios para todos;
10. Busque aprender cada vez mais, visando ao aumento de sua competência pessoal/profissional no dia-a-dia;
11. Entenda o sistema como um todo, fazendo a integração do que está sendo aprendido com o trabalho na organização (abordagem sistêmica e contextualização);
12. Leve a sério o curso, navegando pelo ambiente virtual para ler os textos, a situação problema ou estudo de caso e fazer os exercícios, na primeira metade do tempo (aprendizagem individual). Em seguida, participe da aprendizagem colaborativa, enviando ao fórum suas considerações sobre as questões colocadas a partir do Estudo de caso ou Situação Problema, contudo não se



limite a fazer isso apenas: engaje-se com disposição e discuta, também, as colocações de seus colegas. Quanto mais idéias são discutidas, mais rico fica o processo e mais reflexões podem conduzir à construção de conhecimento por parte de todos.

3.4 – Perto do término do curso/do módulo:

13. Faça uma síntese do estudo e da aprendizagem em cada módulo, vinculando o novo conhecimento ao já existente;
14. Realize as atividades (exercícios e participação no fórum) com calma e atenção, não deixando de se comunicar com o tutor ou outro facilitador, no caso de dúvida ou problema;

3.5 – Ao terminar cada módulo/o curso:

15. Dedique-se a responder o formulário de Avaliação do Ensino, cujo objetivo é o aperfeiçoamento dos produtos da Escola da Previdência Social (EPS) e da atuação dos facilitadores de aprendizagem. Dê sua opinião sincera sobre o programa e o conteúdo oferecidos, as estratégias, o material, os exercícios e os recursos técnicos e tecnológicos – inclusive o ambiente virtual – além da tutoria, supervisão pelos especialistas e suporte técnico e de secretaria. Ressaltamos que as respostas serão tratadas em bloco, apenas para verificar discrepâncias e possibilitar acertos em eventos futuros.



4. COMO PARTICIPAR DO FÓRUM

Será proposto um tópico específico ao longo do curso, que deverá ser discutido entre os participantes.

O fórum é uma ferramenta usada para interação entre os participantes das turmas, para discussões – assíncronas – sobre as questões tratadas, para a solução de dúvidas e troca de experiências. As mensagens postadas podem ser lidas por todos os participantes do curso e, assim, fica fácil compartilhar experiências e aprender colaborativamente de forma flexível.

OBS. Qualquer dúvida sobre procedimentos deve ser reportada ao Fórum de Dúvidas Gerais, evitando trazer ao fórum técnico questões de outra natureza. Desejamos que seu esforço seja proveitoso e bem sucedido!

Lembre-se de que você é peça importante nos processos de Ensino-Aprendizagem da Escola da Previdência Social (EPS).

Qualquer dúvida, entre em contato conosco.

Escreva-nos:

escola@previdencia.gov.br, ou então fale com o tutor de seu curso

RESPONSÁVEL: ESCOLA DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

Versão: outubro/2008